

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МАОУ «СП
№ 1»

Протокол от 22.01.2025 № 03

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей МАОУ «СП № 1»

Протокол от 22.01.2025 № 04



Положение

об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Северодвинская прогимназия № 1»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Северодвинская прогимназия №1» (далее – МАОУ «СП № 1») регулирует порядок и правила организации и ведения образовательного процесса с применением электронного обучения (далее – ЭО), дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) при реализации основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ (далее – образовательные программы) или их частей.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в действующей редакции);

1.2.3. Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

1.2.4. Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;

1.2.5. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2;

1.2.6. «МР 2.4.0330-23.2.4 Гигиена детей и подростков. Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Методические рекомендации», утвержденные Главным государственным санитарным врачом РФ 29.08.2023 (вместе с «Рекомендациями для родителей (законных представителей) по сокращению экранного времени у детей»).

(пункт 1.2. в ред. приказа от 21.04.2025 № 29)

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. **Обучение с применением ДОТ** (далее дистанционное обучение), - организация образовательной деятельности с применением ДОТ, которые обеспечивают опосредованное (на

расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

1.3.2. Электронное обучение (далее ЭО) – отложенное во времени или в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником, в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и модулей, предусмотренных образовательной программой.

1.3.3. Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.3.4. Информационные системы – государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, ДОТ, в том числе ФГИС «Моя школа».

1.3.5. Цифровой образовательный контент – материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся.

1.3.6. Цифровые образовательные сервисы – цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности.

1.3.7. Цифровое индивидуальное портфолио обучающегося – структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях, компетенции, документах об образовании и документах об обучении.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ является место нахождения МАОУ «СП № 1» независимо от места нахождения обучающихся.

1.5. МАОУ «СП № 1» вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется МАОУ «СП № 1» в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.6. МАОУ «СП № 1» доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.6.1. При наличии заявления обучающегося, достигшего возраста 18 лет, родителя (законного представителя) обучающегося об отказе в применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ по программам начального общего образования, за исключением случаев, когда реализация таких образовательных программ предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, МАОУ «СП № 1» обязано осуществлять обучение по таким образовательным программам такого обучающегося без применения

электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Порядок обучения такого обучающегося определяется локальными нормативными актами МАОУ «СП № 1».
(пункт 1.6.1 введен приказом от 21.04.2025 № 29)

1.6.2. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий МАОУ «СП № 1» ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и (или) в электронной форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации "О государственной тайне" и Федерального закона "Об архивном деле в Российской Федерации", а также обеспечивает обработку персональных данных обучающихся и иных участников образовательных отношений в соответствии с требованиями Федерального закона "О персональных данных".
(пункт 1.6.2 введен приказом от 21.04.2025 № 29)

1.7. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения. Образовательный процесс с применением дистанционных технологий предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса, регулярный контроль и учет знаний обучающихся со стороны МАОУ «СП № 1», ведущей электронное обучение, а также психолого-педагогическую поддержку обучающихся и их родителей.

1.8. Для обеспечения обучения с использованием ЭО и ДОТ МАОУ «СП № 1»:

- 1.8.1. обеспечивает необходимые условия для дистанционного обучения, руководство и контроль качества образовательного процесса, ведет учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот;
- 1.8.2. назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения;
- 1.8.3. организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников МАОУ «СП № 1» по вопросам дистанционного обучения;
- 1.8.4. оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам МАОУ «СП № 1», в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- 1.8.5. несет ответственность перед обучающимися, родителями и органами управления образованием:
 - за реализацию конституционного права граждан на получение образования, качество предоставляемых услуг;
 - за адекватность применяемых методов, форм и средств организации процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью обучения с использованием ЭО и ДОТ является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- 2.2.1. созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории персонализации обучения;
- 2.2.2. повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- 2.2.3. открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;

- 2.2.4. созданию единой образовательной среды МАОУ «СП № 1»;
- 2.2.5. повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;
- 2.2.6. повышению эффективности организации учебного процесса.
- 2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:
 - 2.3.1. принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
 - 2.3.2. принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
 - 2.3.3. принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью информационно-образовательной среды;
 - 2.3.4. принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
 - 2.3.5. принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
 - 2.3.6. принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
 - 2.3.7. принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.
- 2.4. Основными направлениями деятельности являются:
 - 2.4.1. обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
 - 2.4.2. обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
 - 2.4.3. обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
 - 2.4.4. обеспечение подготовки и участия обучающихся в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. Организация электронного и дистанционного обучения

- 3.1. МАОУ «СП № 1» реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения и ДОТ с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и другого законодательства РФ в сфере образования.
- 3.2. В целях реализации образовательной программы или ее части с применением электронного обучения, ДОТ в течение всего периода обучения для участников образовательных отношений создаются условия получения доступа к электронной информационно-образовательной среде МАОУ «СП № 1», обеспечивающей независимо от места нахождения обучающихся:
 - 3.2.1. доступ к ООП;
 - 3.2.2. доступ к государственным информационным системам, предусматривающим обработку персональных данных обучающихся, создаваемым, модернизируемым и эксплуатируемым для реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ (ИКОП «Сферум», ФГИС «Моя школа»);
 - 3.2.3. фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
 - 3.2.4. возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, ДОТ;

3.2.5. взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования цифровых образовательных сервисов, информационно-телекоммуникационных сетей.

3.3. Решение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ оформляется приказом директора МАОУ «СП № 1» в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Для того чтобы обучающиеся могли освоить образовательные программы, реализуемые с применением электронного обучения, ДОТ, в полном объеме, родители (законные представители) обучающихся, не достигших 14 лет, должны зарегистрироваться во ФГИС «Моя школа» (myschool.edu.ru).

3.5. Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося вправе подать в МАОУ «СП № 1» заявление об отказе в применении электронного обучения, ДОТ при реализации основных образовательных программ начального общего образования, за исключением случаев, когда реализация таких образовательных программ предусмотрена с применением электронного обучения, ДОТ, в том числе настоящим Положением.

3.6. В случае получения заявления, указанного в пункте 3.5 Положения, МАОУ «СП № 1» осуществляет обучение такого обучающегося по программам начального общего образования без применения электронного обучения, ДОТ.

4. Средства обучения, цифровой образовательный контент, виды используемых ДОТ при реализации образовательных программ или их частей

4.1. При реализации основных образовательных программ начального общего образования с применением электронного обучения, ДОТ МАОУ «СП № 1» использует средства обучения, цифровой образовательный контент и ДОТ, предусмотренные ФГИС «Моя школа» (myschool.edu.ru).

4.2. При реализации основных образовательных программ начального общего с применением электронного обучения МАОУ «СП № 1» также использует электронные образовательные ресурсы, входящие в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего образования.

4.3. При реализации программ дополнительного образования МАОУ «СП № 1» вправе использовать средства обучения, цифровой образовательный контент и ДОТ, предусмотренные ФГИС «Моя школа», а также другие информационные системы и образовательные платформы, применяемые в соответствии с образовательной программой дополнительного образования, утвержденной МАОУ «СП № 1».

5. Способы применения электронного обучения, ДОТ

5.1. МАОУ «СП № 1» применяет электронное обучение, ДОТ в соответствии с утвержденными образовательными программами МАОУ «СП № 1» с учетом возможностей и потребностей обучающихся, их психофизического состояния.

5.2. Обучение с применением ЭО и ДОТ может осуществляться как по отдельным предметам и курсам по выбору, включенным в учебный план МАОУ «СП № 1», так и по всем комплексу предметов учебного плана, а также по программам дополнительного образования и программам внеурочной деятельности.

5.3. Обучение с применением ДОТ применяется для реализации образовательных программ в случаях, когда нецелесообразна или невозможна их очная реализация.

5.4. Образовательные программы МАОУ «СП № 1» не могут предусматривать их реализацию с применением исключительно электронного обучения, ДОТ.

6. Соотношение объема занятий при применении электронного и дистанционного обучения

6.1. Соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками, и объема занятий, проводимых в формате дистанционного обучения, определяется педагогическим работником, реализующим рабочую программу учебного предмета, курса или модуля, с учетом сложившейся обстановки.

6.2. При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации реализация общеобразовательных программ осуществляется с применением ЭО, ДОТ вне зависимости от ограничений, предусмотренных ФГОС, если реализация указанных программ без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны.

7. Порядок осуществления контроля результатов

7.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ осуществляется педагогическим работником, реализующим конкретную рабочую программу учебного предмета, курса или модуля, в формах, предусмотренных образовательными программами и локальными нормативными актами МАОУ «СП № 1».

7.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в МАОУ «СП № 1».

7.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ, заносятся в электронный журнал.

7.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ учитываются и хранятся в документации МАОУ «СП № 1».

7.5. Фиксация хода образовательного процесса, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, проводимых в дистанционном формате, осуществляется средствами ФГИС «Моя школа».

7.6. В случае если текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся при дистанционном обучении без очного взаимодействия обучающегося с педагогическим работником, такой контроль и аттестация проводятся в соответствии с образовательными программами МАОУ «СП № 1» средствами ФГИС «Моя школа».

7.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются путем выполнения обучающимися задания с включенной веб-камерой, направленной на самого обучающегося и поверхность его рабочего места, с одновременным наблюдением со стороны педагогического работника за ходом выполнения задания.

7.8. Если во время выполнения обучающимся задания в рамках текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации в дистанционном формате возникли технические проблемы, препятствующие текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации, то обучающийся прекращает выполнять задание и сообщает о неполадках педагогическому работнику.

Педагогический работник возобновляет проведение текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации после устранения технических неполадок, о чем сообщает обучающемуся минимум за 30 минут до начала. Педагогический работник вправе при оценивании использовать результаты, полученные обучающимся при выполнении заданий до возникновения технических неполадок.

7.9. Обучающийся информируется о результатах текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации, проводимых в дистанционном формате, через просмотр отметок за выполненные задания в электронном дневнике. Отметки выставляются педагогическим работником, проводившим текущий контроль успеваемости или промежуточную аттестацию, в порядке и сроки, предусмотренные локальным нормативным актом МАОУ «СП № 1».

8. Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся

8.1. При осуществлении обучения с применением ДОТ МАОУ «СП № 1» оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с помощью сервисов ФГИС «Моя школа».

8.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через сервисы ФГИС «Моя школа» и (или) ИКОП «Сферум», и (или) электронный дневник не позднее чем за один день до консультации.

8.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь).

9. Порядок применения сервисов взаимодействия работников с обучающимися и их законными представителями

9.1. При обучении с применением ДОТ МАОУ «СП № 1» вправе взаимодействовать с обучающимися и их законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией с использованием ресурсов ФГИС «Моя школа», в том числе VK Мессенджера.

9.2. Иностранные мессенджеры, определенные Роскомнадзором, не могут использоваться для пересылки персональных данных и сведений о платежах при предоставлении государственных и муниципальных услуг, выполнении государственного или муниципального задания.

10. Порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам

10.1. При эксплуатации ФГИС «Моя школа» техническую поддержку оказывают специалисты при обращении по электронной почте myschool@gosuslugi.ru или по звонку на горячую линию по номеру 8 (800) 100-70-10 (звонок по России бесплатный).

10.2. При возникновении технических неполадок во время использования ФГИС «Моя школа» на территории МАОУ «СП № 1» обучающийся должен сообщить об этом педагогическому работнику, который проводит занятие.

10.3. Если педагогический работник не может самостоятельно устранить технические неполадки при использовании ФГИС «Моя школа», то должен обратиться к специалистам, указанным в пункте 10.1, и сообщить администрации МАОУ «СП № 1» о неполадках.

10.4. Работник, ответственный за техническую поддержку применяемых технологий при реализации образовательных программ с применением электронного и дистанционного обучения, назначается приказом директора МАОУ «СП № 1».

11. Функции педагогических работников при организации обучения с использованием ЭО и ДОТ

11.1. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения учащимися образовательных программ в полном объеме.

11.2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы и обучение с использованием ЭО и ДОТ. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые МАОУ «СП № 1»

11.3. Для обеспечения обучения с использованием ЭО и ДОТ педагог осуществляет непосредственное ведение образовательного процесса с использованием возможностей ФГИС «Моя школа», ИКОП «СФЕРУМ»

12. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) при организации обучения с использованием ЭО и ДОТ

12.1. Обучающийся:

- 12.1.1. добросовестно осваивает образовательную программу с применением ЭО, ДОТ, выполняет индивидуальный учебный план;
- 12.1.2. осуществляет самостоятельную подготовку к занятиям в соответствии с расписанием, выполняет задания в срок, установленный педагогом;
- 12.1.3. направляет учителю на проверку выполненные задания и другие работы посредством образовательной платформа ФГИС «Моя школа», ИКОП «СФЕРУМ», электронного дневника, то, что определил учитель;
- 12.1.4. посещает предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом онлайн занятия в режиме реального времени;
- 12.1.5. проверяет ежедневно электронный дневник или чат ИКОП «СФЕРУМ», где учитель высылает расписание занятий и консультаций, примечания и разъяснения по

организации обучения с использованием ЭО и ДОТ;

12.1.6. проверяет комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ;

12.1.7. использует все доступные средства общения преподавателем для получения консультаций и дополнительной информации по предмету.

12.2. Самостоятельная работа обучающихся с учебным материалом во время непосещения МАОУ «СП № 1» организуется в соответствии с программой самостоятельной работы, подготовленной и доведенной до сведения родителей (законных представителей), обучающихся.

12.3. Связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством электронного дневника, чата ИКОП «СФЕРУМ».

12.4. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение их обучающимся ребенком домашних заданий в режиме обучения с использованием ЭО и ДОТ.

12.5. Родители (законные представители) обучающихся общеобразовательных организаций (классов), участвующих в обучении с использованием ЭО и ДОТ:

12.5.1. имеют право знакомиться с порядком проведения и содержанием учебных предметов, курсов, вносить на рассмотрение предложения по совершенствованию образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ;

12.5.2. берут на себя ответственность за выполнение требований локальных актов МАОУ «СП № 1», регламентирующих образовательный процесс с применением ЭО, ДОТ;

12.5.3. поддерживают получение ребенком образования с применением ЭО и ДОТ.

13. Заключительные положения

13.1. Данное Положение является локальным нормативным актом школы, согласовывается с первичной профсоюзной организацией МАОУ «СП № 1», рассматривается и согласовывается педагогическим советом и Советом родителей, утверждается приказом директора МАОУ «СП № 1».

13.2. Срок действия Положения не ограничен. Изменения и дополнения в Положение вносятся решением педагогического совета, Совета родителей и утверждаются приказом директора.

2.1. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.