

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МАОУ «СП № 1»  
от 29 декабря 2017 г. № 174

## **Положение о школьном спортивном клубе «Sport Time»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Минпросвещения России от 23.03.2020 N 117 "Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами", письма Минобрнауки РФ N МД-1077/19, Минспорттуризма РФ N НП-02-07/4568 от 10.08.2011 "О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов", Устава МАОУ «СП № 1».

1.2. Школьный спортивный клуб «Sport Time» (сокращенное наименование ШСК «Sport Time») является структурным подразделением муниципального автономного общеобразовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Северодвинская прогимназия № 1» (сокращенное наименование МАОУ «СП № 1») (далее - Организация), обеспечивающим формирование у обучающихся ценностного отношения к своему здоровью, привычки к активному и здоровому образу жизни, к занятиям физической культурой и осуществляющим деятельности по организации и проведению спортивно-массовой работы.

1.3. В своей деятельности ШСК «Sport Time» руководствуется Уставом Организации и настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение утверждается приказом директора Организации и вступает в силу с момента его утверждения.

1.5. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается директором Организации.

### **2. Задачи ШСК «Sport Time»**

Основные задачи ШСК «Sport Time»:

- привлекать обучающихся школы, педагогов и родителей к систематическим занятиям физической культурой и спортом для укрепления их здоровья и формирования здорового образа жизни,
- организовывать и проводить спортивно-массовую работу в школе во внеурочное время;
- участвовать в городской спартакиаде школьников,
- выполнять нормативы комплекса ГТО всеми участниками образовательных отношений,
- привлекать к спортивно-массовой работе в ШСК «Sport Time» общественные организации.

### **3. Структура ШСК «Sport Time»**

3.1. Структура ШСК «Sport Time» утверждаются приказом директора Организации.

3.2. Общее руководство ШСК «Sport Time» осуществляет Председатель, избираемый из членов Совета ШСК «Sport Time».

3.3. Высшим органом управления ШСК «Sport Time» является Совет ШСК «Sport Time» (далее Совет), который избирается на общем собрании ШСК «Sport Time» простым большинством голосов сроком на один год. Количество членов Совета составляет не менее 3 человек.

3.4. Общее собрание ШСК «Sport Time», в состав которого в обязательном порядке входят физкультурные организаторы (физорги) по 1 представителю 1-4 классов, избранные в классах простым большинством голосов, проводит свои заседания не реже 2 раз в год (стартовое, итоговое).

3.5. Членами ШСК «Sport Time» являются все обучающиеся Организации, принимающие участие в массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях в Организации, в городской спартакиаде школьников, в спортивных мероприятиях разного уровня, в работе спортивных секций. Количество членов ШСК «Sport Time» не ограничивается.

3.6. Совет имеет право:

- проводить на территории Организации собрания не реже 1 раза в год;
- размещать на стендах Организации информацию о деятельности ШСК «Sport Time», получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- направлять администрации Организации письменные запросы, предложения и получать на них ответы;
- проводить встречи с представителями администрации Организации по необходимости;
- проводить среди членов ШСК «Sport Time» опросы;
- организовывать сбор предложений членов ШСК «Sport Time», ставить вопрос о решении поднятых проблем перед администрацией Организации;
- пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Организации, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета;
- вносить в администрацию Организации предложения по совершенствованию учебно-воспитательной и физкультурно-спортивной деятельности.

3.7. Руководство работой и связь с Председателем ШСК «Sport Time» и Советом осуществляют:

- в классах – физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год, при поддержке классных руководителей;
- в командах – капитаны, избираемые на время проведения спортивного мероприятия;
- внутри секций – руководитель секции.

3.8. Физкультурный организатор (физорг) избирается из обучающихся класса сроком на один год большинством голосов. Физорг принимает активное участие в спортивной жизни класса: предупреждает ребят о спортивных мероприятиях и их условиях, о необходимости соответствующей формы и настроения. Физорг на перемене настраивает класс на урок физкультуры, проверяет наличие спортивной формы. На уроке физкультуры сдает рапорт, следит за дисциплиной и помогает преподавателю. За добросовестную работу физорг награждается призами и грамотами в конце учебного года на общей линейке. Классный руководитель контролирует и помогает физоргу в спортивной деятельности.

#### **4. Организация и содержание работы клуба**

4.1. Основными направлениями в работе ШСК «Sport Time» являются:

- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в Организации;
- открытие и работа спортивных секций по различным видам спорта;
- участие в городской спартакиаде школьников,
- участие в спортивных мероприятиях разного уровня,
- организация сдачи (выполнения) нормативов ВФСК ГТО,
- привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;
- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;

- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных секциях, участие в оздоровительных мероприятиях, Днях спорта, Днях здоровья;
- выявление и поощрение лучших спортсменов Организации, активистов ШСК «Sport Time»;
- информационное обеспечение спортивной жизни Организации через информационные стенды, сайт Организации.

4.2. К занятиям в ШСК «Sport Time» допускаются обучающиеся, родители (законные представители) которых дали письменное согласие (приложение 1).

4.3. Медицинский контроль за всеми занимающимися в ШСК «Sport Time» осуществляют Председатель ШСК «Sport Time» и учителя физической культуры во взаимодействии с медицинским работником.

4.4. Организацию и проведение спортивных соревнований, занятий в ШСК «Sport Time» осуществляют учителя физической культуры.

4.5. Участие в городской спартакиаде школьников осуществляется в соответствии с городским планом спортивных соревнований.

4.6. Организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в Организации, участие в спортивных мероприятиях разного уровня, организация сдачи (выполнения) нормативов ВФСК ГТО осуществляется в соответствии с планом работы ШСК на текущий учебный год.

4.7. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами физкультурно-спортивной направленности и расписанием занятий, утвержденным директором Организации.

4.8. В план работы ШСК «Sport Time» на учебный год включаются следующие разделы:

- физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа,
- спартакиада школьников,
- спортивные секции.

4.9. Контроль за организацией и проведением занятий в Клубе, составление отчета осуществляет Председатель ШСК «Sport Time».

4.10. Курирует деятельность спортивного ШСК «Sport Time» заместитель директора по воспитательной работе.

## **5. Материально-техническая база**

5.1. Для проведения спортивных соревнований и занятий в Клубе используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки Организации, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

## **6. Права и обязанности воспитанников ШСК «Sport Time»**

6.1. Члены ШСК «Sport Time» имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранными в Совет;
- представлять кандидатуры активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией Организации,
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК «Sport Time».

6.2. Член ШСК «Sport Time» обязан:

- соблюдать установленный порядок;
- соблюдать правила охраны труда при проведении спортивных соревнований, занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- принимать активное участие в спортивных соревнованиях, физкультурно-спортивных мероприятиях ШСК «Sport Time»;

- показывать личный пример здорового образа жизни.

## **7. Документация Клуба, учет и отчетность**

### **7.1. Документация ШСК «Sport Time»:**

- план работы ШСК «Sport Time»,
- письменные согласия родителей (законных представителей) на занятия обучающихся в ШСК «Sport Time»,
- списки Совета, физоргов классов;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- журнал физкультурно-спортивной работы,
- годовой отчет о проделанной работе;
- протоколы (приложение 2) общего собрания ШСК «Sport Time» (не менее одного в год), заседаний Совета (не менее двух в год);
- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности, расписания занятий;
- информационный стенд о деятельности ШСК «Sport Time»;
- инструкции по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий.

Образец согласия родителей (законных представителей)  
на занятия обучающегося в ШСК «Sport Time».

Председателю ШСК «Sport Time»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)  
\_\_\_\_\_

**СОГЛАСИЕ**

родителей (законных представителей) обучающегося на занятия в ШСК «Sport Time»

Я, \_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(кем выдан)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., проживающий (ая) по адресу \_\_\_\_\_  
(дата выдачи)

\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

разрешаю своему (своей) несовершеннолетнему (ей) сыну (дочери) заниматься в ШСК «Sport Time». В полной мере осознаю, что учебно-тренировочные занятия связаны с риском получения травм, противопоказаний для занятия спортом нет.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Образец протокола общего собрания (Совета)

**ПРОТОКОЛ**  
общего собрания (Совета) ШСК «Sport Time»

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ \_\_\_\_\_

Председательствующий – \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Секретарь – \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Присутствовали: \_\_\_\_\_ человек (список прилагается)

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

1. ЗАСЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. \_\_\_\_\_

Принятие решения голосованием:

За \_\_\_\_\_; Против \_\_\_\_\_; Воздержались \_\_\_\_\_

2. ЗАСЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. \_\_\_\_\_

Принятие решения голосованием:

За \_\_\_\_\_; Против \_\_\_\_\_; Воздержались \_\_\_\_\_

Председательствующий

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Секретарь

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)