Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО И МЛАДШЕГО ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА "СЕВЕРОДВИНСКАЯ ПРОГИМНАЗИЯ № 1"
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C303032393032303430383136, 1.2.643.100.3=120B303735383033335323731, 1.2.643.100.1=120D313033323930313030323730530, street=проспект Ленина, дом 31, email=buh1pro@mail.ru, c=RU, st=Архангельская область и Ненецкий автономный округ, l=г. Северодвинск, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО И МЛАДШЕГО ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА "СЕВЕРОДВИНСКАЯ ПРОГИМНАЗИЯ № 1", givenName=Дмитрий Юрьевич, sn=Тюряпин, title=Директор, cn=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО И МЛАДШЕГО ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА "СЕВЕРОДВИНСКАЯ ПРОГИМНАЗИЯ № 1"
Дата: 2021.07.23 12:34:20 +03'00'

	Код
Форма по ОКУД	0251151
по ОКПО	51784492

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Северодвинская прогимназия № 1» (МАОУ «СП № 1»)
(наименование организации)

ПРИКАЗ

Дата документа	Номер документа
20.07.2021	**74**

Северодвинск

О внесении изменений в Положение о Совете профилактики муниципального автономного общеобразовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Северодвинская прогимназия № 1»

В целях реализации статьи 30 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и на основании протеста прокуратуры г. Северодвинска от 21.06.2021 № 21-01-2021,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о Совете профилактики муниципального автономного общеобразовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Северодвинская прогимназия № 1» (далее Положение) следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 4.1. Положения в следующей редакции:

«4.1. Совет профилактики планирует и организует индивидуальную профилактическую работу со следующими категориями несовершеннолетних:

- оказавшимися в обстановке, представляющей опасность для их жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к их воспитанию или содержанию вследствие безнадзорности и беспризорности;
- совершающими правонарушения и антиобщественные действия.»

1.2. В пункте 4.7. Положения слова «При необходимости ставит перед соответствующими государственными организациями вопрос о привлечении таких родителей (законных представителей) к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации» исключить.

1.3. Изложить пункт 4.9. Положения в следующей редакции:

«4.9. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной или иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.»

2. Разместить новую редакцию Положения на официальном сайте МАОУ «СП № 1» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на О.М. Абросимову, заместителя директора по воспитательной работе.

Руководитель организации	и.о.директора		И.С. Шитякова
	(должность)	(личная подпись)	(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ
и.о.директора МАОУ «СП № 1»
_____ И.С. Шитякова
(утверждено приказом от 11.10.2019
№ 126 (ред. от 20.07.2021))

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете профилактики
муниципального автономного общеобразовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Северодвинская прогимназия № 1»

1. Общие положения.

1.1 Положение о Совете профилактики муниципального автономного общеобразовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Северодвинская прогимназия № 1» (далее Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", законом Архангельской области от 19.10.2006 № 251-внеоч.-ОЗ «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Архангельской области», Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ, Уставом МАОУ «СП № 1».

1.2. Положение регламентирует основные направления деятельности Совета профилактики, направленной на обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Принципы, цели, задачи деятельности Совета профилактики.

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:
- законности;
- демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- договорной основы;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних;
- разделения ответственности между семьей и образовательным учреждением;
- предложения помощи семье несовершеннолетнего;
- добровольного согласия законных представителей несовершеннолетних.

2.2. Цели деятельности Совета профилактики:
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

2.3. Задачи деятельности Совета профилактики:
- обеспечивать соблюдение прав несовершеннолетних, оказывать им помощь в восстановлении нарушенных прав и законных интересов;

- выявлять и вести учёт несовершеннолетних, в отношении которых необходимо проведение индивидуальной профилактической работы;
- выявлять и пресекать случаи жестокого обращения с несовершеннолетними;
- осуществлять социально-бытовое устройство несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- выявлять и устранять причины и условия, способствующие безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественными действиям несовершеннолетних;
- выявлять и пресекать случаи вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаи склонения их к суицидальным действиям;
- осуществлять диагностические и реабилитационные мероприятия в отношении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в психолого-медико-педагогической помощи, социальной реабилитации и адаптации;
- проводить индивидуальную профилактическую работу с несовершеннолетними правонарушителями, а также с родителями или иными законными представителями несовершеннолетних, не выполняющими свои обязанности по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетних, применять к ним меры административного либо общественного воздействия;
- выявлять несовершеннолетних, ставших жертвами преступлений, с целью проведения с ними реабилитационных мероприятий;
- создавать благоприятные и безопасные условия для полноценного развития и социализации несовершеннолетних, вовлекаемых в конфликты, в том числе связанные с нарушением прав и законных интересов других лиц, антиобщественным поведением, внедрять в практику механизмы восстановления прав и законных интересов потерпевших от антиобщественных действий несовершеннолетних;
- создавать в пределах своей компетенции безопасные условия пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления;
- создать систему правового просвещения несовершеннолетних.

3. Организация работы Совета профилактики

3.1. В состав Совета профилактики входят: заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебной работе, педагог-психолог, социальный педагог, инспектор ОПДН, классные руководители.

Персональный состав Совета профилактики утверждается приказом директора МАОУ «СП № 1».

3.2. Председатель Совета профилактики осуществляет общее руководство и планирование работы Совета профилактики, проводит заседания, докладывает директору МАОУ «СП № 1» о результатах работы. Обязанности председателя Совета профилактики:

- организует работу Совета профилактики;
- утверждает (примерный) план работы Совета профилактики (темы-вопросы для обсуждения) на учебный год;
- определяет повестку, место и время проведения заседания Совета профилактики;
- председательствует на заседаниях Совета профилактики;
- подписывает протоколы заседаний Совета профилактики.

В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель.

3.2. Организационное обеспечение заседаний Совета профилактики осуществляется секретарем. Секретарь Совета профилактики ведет необходимую документацию, протоколирует заседания Совета профилактики. Обязанности секретаря Совета профилактики:

- составляет проект повестки для заседания Совета профилактики, организует подготовку материалов к заседаниям;

- информирует членов Совета профилактики о месте, времени проведения и повестке дня Совета профилактики, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета профилактики, осуществляет анализ и информирует Совет профилактики о ходе выполнения принимаемых решений.

3.3. Обязанности членов Совета профилактики:

- ведут работу по определенным направлениям, в целях соблюдения защиты прав и интересов детей, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (представляют примерные планы индивидуальной профилактической работы);
- участвуют в заседаниях Совета профилактики;
- вносят предложения по плану работы Совета профилактики, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- принимают участие в подготовке материалов Совета профилактики, а также проектов его решений.

Члены Совета профилактики участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.4. На заседания Совета профилактики могут быть приглашены:

- специалисты МАОУ «СП № 1» и субъекты профилактики, взаимодействующие с обучающимся, рассматриваемыми на заседании Совета профилактики, и их родителями (законными представителями);
- классный руководитель;
- учителя-предметники;
- инспектор ОПДН;
- представители других учреждений города.

4. Деятельность Совета профилактики:

4.1. Совет профилактики планирует и организует индивидуальную профилактическую работу со следующими категориями несовершеннолетних:

- оказавшимися в обстановке, представляющей опасность для их жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к их воспитанию или содержанию вследствие безнадзорности и беспризорности;
- совершающими правонарушения и антиобщественные действия.

(в ред. приказа № 74 от 20.07.2021)

4.2. Изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди обучающихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.

4.3. Рассматривает персональные дела обучающихся, требующих особого воспитательно-педагогического внимания.

4.4. Осуществляет контроль за поведением обучающихся, состоящих на внутришкольном контроле, в комиссии по делам несовершеннолетних, у нарколога.

4.5. Выявляет и ставит на внутришкольный контроль обучающихся и родителей (законных представителей), не выполняющих своих обязанностей по воспитанию и обучению детей.

4.6. Организует работу по вовлечению обучающихся «группы риска» в объединения.

4.7. Осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями. Обсуждает поведение родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию и обучению детей.

(в ред. приказа № 74 от 20.07.2021)

4.8. Заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений среди обучающихся.

4.9. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для

оказания социальной или иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
(в ред. приказа № 74 от 20.07.2021)

4.10. Ходатайствует перед подразделением по делам несовершеннолетних УВД и комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учета исправившихся обучающихся.

4.11. Планирует и организует проведение лекций, диспутов, массовых мероприятий, разъяснительных бесед с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями) других групповых и индивидуальных мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних с привлечением представителей правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств.

4.12. Осуществляет контроль исполнения решений в промежуточные сроки, установленные Советом. Отслеживает соблюдение плана индивидуальной профилактической работы.

5. Регламент деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних

1.1. Совет профилактики заседает не реже одного раза в месяц и по мере необходимости.

1.2. Экстренное (внеочередное) заседание Совета профилактики может быть созвано
- по распоряжению директора МАОУ «СП № 1»,
- по решению большинства членов Совета профилактики.

1.3. План работы Совета профилактики составляется на учебный год и утверждается директором.

1.4. Решения Совета профилактики доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей) на совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях, консультациях.

6. Права Совета по профилактике правонарушений обучающихся

Совет профилактики в пределах своей компетенции имеет право:
- запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета профилактики, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом профилактики;
- осуществлять контроль воспитательной работы в классах;
- рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков обучающимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в МАОУ «СП № 1»;
- приглашать родителей (законных представителей) на собеседование и консультации;
- направлять информацию в органы опеки и попечительства и в ОПДН;
- ставить и снимать с внутришкольного контроля обучающихся, семьи.

7. Меры воздействия и порядок их применения

7.1. Совет профилактики рассматривает собранные по делу материалы, выслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего.

7.2. Совет профилактики может принять решение о необходимости направления представления в комиссию по делам несовершеннолетних для постановки обучающегося на учет или принятия мер воздействия в отношении родителей (законных представителей).

7.3. Решение Совета профилактики действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

7.4. Обучающийся, родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать решение Совета в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8. Документация Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних

В процессе своей деятельности Совет профилактики ведет следующую документацию:

– Заявления, обзорные справки, представления на вызываемых на Совет профилактики;

– План работы Совета профилактики;

– Протоколы заседаний Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета профилактики в течение пяти лет. Протокол заседаний Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних ведется на каждом заседании секретарем комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:

а) дата и место заседания Совета профилактики;
б) общее количество присутствующих членов Совета профилактики (кворум) с указанием фамилии, имени, отчества (последнее при наличии);
в) содержание рассматриваемых вопросов;
г) фамилия, имя, класс и сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов об обучающихся или о родителях (законных представителях);
д) сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;
е) объяснения участвующих в заседании лиц;
ж) содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;
з) сведения о решении;
и) подписи членов Совета профилактики, обучающихся и родителей (законных представителей).

– Выписка из протокола. Выписка из протокола с решением подписывается на заседании председателем и секретарем Совета профилактики и выдается под подпись родителю (законному представителю).

9. Прекращение деятельности Совета профилактики.

9.1. Прекращение деятельности Совета профилактики осуществляется на основании решения Педагогического совета МАОУ «СП №1», утвержденного приказом директора.